

Exhibit 1

STATUTEN VERENIGING VAN EFFECTENBEZITTERS (PER 9 JUNI 2006)

DEFINITIES

Artikel 1.

1. In deze statuten wordt verstaan onder:
 - **algemene vergadering**: het orgaan dat gevormd wordt door de leden van de vereniging;
 - **bestuur**: het orgaan dat gevormd wordt door de bestuursleden van de vereniging;
 - **leden**: de leden van de vereniging;
 - **orgaan**: algemene vergadering, bestuur of raad van toezicht;
 - **raad van toezicht**: het orgaan dat gevormd wordt door de leden van de raad van toezicht van de vereniging;
 - **vereniging**: Vereniging van Effectenbezitters.

NAAM EN ZETEL

Artikel 2.

1. De vereniging draagt de naam: **Vereniging van Effectenbezitters**, bij afkorting genaamd: VEB.
2. De vereniging heeft haar zetel te 's-Gravenhage.

DOEL

Artikel 3.

1. De vereniging heeft ten doel de behartiging van de belangen van effectenbezitters in de ruimste zin des woords en het bevorderen van effectenbezit in het algemeen.
2. De vereniging tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door namens leden de rechten uit te oefenen op door die leden gehouden aandelen of certificaten van aandelen - waaronder het uitoefenen van vergader- en stemrechten - mits de vereniging daartoe door het betrokken lid schriftelijk gemachtigd is, door het geven van voordracht aan leden en door het voeren van juridische procedures.

LIDMAATSCHAP VERENIGING

Artikel 4.

1. Leden van de vereniging kunnen natuurlijke personen en rechtspersonen zijn.
2. De wijze van aanmelding voor het lidmaatschap van de vereniging wordt in een huishoudelijk reglement geregeld.
3. Volgend op een aanmelding beslist het bestuur omtrent toelating van een lid.
4. Een lid treedt toe met ingang van de maand volgend op de maand waarin toelating plaatsvond.

5. In geval het bestuur een aanmelding afwijst, wordt dit schriftelijk gemotiveerd aan het kandidaat-lid meegedeeld. Het kandidaat-lid is bevoegd binnen een maand na de verzending van deze mededeling bij aangetekende brief tegen de weigering gemotiveerd in beroep te komen bij de raad van toezicht. De raad van toezicht beslist, na het kandidaat-lid in de gelegenheid te hebben gesteld om gehoord te worden, binnen drie maanden nadat beroep is ingesteld en geeft de betrokkene van zijn beslissing schriftelijk kennis.
6. Het lidmaatschap is persoonlijk en mitsdien niet vatbaar voor overdracht of overgang, noch kunnen daarop beperkte rechten worden gevestigd.

DONATEURS

Artikel 5.

1. Donateurs zijn degenen die de vereniging jaarlijks financieel steunen.
2. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het donateurschap door schriftelijke opzegging te doen eindigen.

EINDE LIDMAATSCHAP

Artikel 6.

1. Het lidmaatschap eindigt:
 - a. door overlijden van een natuurlijk persoon of ontbinding van een rechtspersoon of het anderszins ophouden te bestaan van een rechtspersoon;
 - b. door opzegging door het lid;
 - c. door opzegging namens de vereniging; deze kan geschieden wanneer een lid heeft opgehouden aan zijn verplichtingen jegens de vereniging te voldoen, alsook wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren;
 - d. door ontzetting; deze kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt, zoals onder meer in geval van niet of niet tijdige betaling door een lid van de contributie, of wanneer een lid de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.
2. Opzegging door een lid dient schriftelijk ten minste vier weken voor het einde van het voor desbetreffende lid geldende contributiejaar te geschieden bij het secretariaat van de vereniging. Een schriftelijke opzegging in strijd met het in dit lid bepaalde, doet het lidmaatschap eindigen tegen het einde van de periode volgend op die waarin is opgezegd.
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd een lid te schorsen, indien gronden tot opzegging of ontzetting aanwezig zijn. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot opzegging of ontzetting eindigt door het verloop van die termijn.
4. Opzegging namens de vereniging, alsook ontzetting, geschiedt door het bestuur, dat het betrokken lid ten spoedigste van het besluit, met opgave van redenen, schriftelijk in kennis stelt onder vermelding van de datum waartegen

is opgezegd of ontzet. De betrokkene is bevoegd binnen drie maanden na ontvangst van de kennisgeving in beroep te gaan bij de raad van toezicht. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst.

Voor de wijze waarop een beroep wordt ingesteld bij de raad van toezicht kunnen in een reglement als bedoeld in artikel 13 lid 8 nadere aanwijzingen worden gegeven.

5. Wanneer het lidmaatschap eindigt gedurende het contributiejaar, blijft de volledige contributie over dat contributiejaar verschuldigd.

GELDMIDDELEN EN CONTRIBUTIE

Artikel 7.

1. De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit:
 - a. contributies;
 - b. schenkingen, legaten en erfstellingen;
 - c. donaties;
 - d. subsidies;
 - e. alle andere baten en inkomsten.
2. Erfstellingen kunnen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving.
3. De leden zijn verplicht een contributie te betalen. Voor elk lid afzonderlijk loopt het jaar waarover contributie wordt betaald (het contributiejaar) vanaf de kalendermaand van toetreding. Het bestuur kan categorieën van leden vaststellen en bepalen welke leden in welke categorie vallen. De algemene vergadering stelt jaarlijks de hoogte van de contributie (de jaarcontributie) - zo er categorieën van leden zijn, voor elke categorie afzonderlijk - vast op voorstel van het bestuur. De contributie is verschuldigd in de maand van toetreden en in diezelfde maand van alle volgende jaren waarin het lidmaatschap voortduurt.
4. Een lid kan niet door opzegging van zijn lidmaatschap de toepasselijkheid van een besluit tot contributieverhoging te zijnen opzichte uitsluiten.
5. Aan leden die niet of niet tijdig aan hun verplichting tot betaling van de contributie hebben voldaan, kunnen kosten van aanmaning, gerechtelijke en buitengerechtelijke incassokosten en de wettelijke rente in rekening worden gebracht.

BESTUUR

Artikel 8.

1. De vereniging wordt bestuurd door een bestuur bestaande uit één of meer natuurlijke personen. De vereniging heeft bestuurders A en/of bestuurders B. Het aantal bestuursleden wordt door de raad van toezicht vastgesteld.
2. De bestuursleden worden benoemd door de raad van toezicht.
3. Indien er twee of meer bestuursleden zijn, wijst de raad van toezicht een voorzitter, een algemeen secretaris en een penningmeester aan.

4. De raad van toezicht stelt het salaris en de overige arbeidsvoorwaarden van de bestuursleden vast.

EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP EN SCHORSING

Artikel 9.

1. Elk bestuurslid kan te allen tijde door de raad van toezicht worden geschorst of ontslagen. Een dergelijk besluit kan door de raad van toezicht alleen worden genomen met een meerderheid van twee derden van de geldig uitgebrachte stemmen, welke vergadering moet zijn bijeengeroepen overeenkomstig het bepaalde in artikel 16 en waarbij in de aankondiging van de vergadering het voorgenomen besluit tot schorsing of ontslag is geagendeerd.
2. Een besluit tot schorsing of ontslag wordt niet genomen dan nadat het betrokken bestuurslid in de gelegenheid is gesteld om te worden gehoord, tenzij naar het oordeel van de raad van toezicht een dergelijk besluit niet op zich kan laten wachten.
3. De schorsing eindigt wanneer de raad van toezicht niet binnen drie maanden daarna tot ontslag heeft besloten.
4. Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts:
 - a. door bedanken;
 - b. door aanvaarding van een benoeming tot lid van de raad van toezicht van de vereniging.

ONTSTENTENIS EN BELET

Artikel 10.

1. Bij ontstentenis of belet van een of meer leden van een meerhoofdig bestuur behoudt het bestuur zijn bevoegdheden. De raad van toezicht dient er voor te zorgen dat zo spoedig mogelijk in (een) vacature(s) wordt voorzien.
2. Bij ontstentenis of belet van het enige lid van het bestuur of – bij een meerhoofdig bestuur – van alle leden van het bestuur, wordt het bestuur tijdelijk waargenomen door een door de raad van toezicht uit of buiten zijn midden aangewezen persoon.

VERTEGENWOORDIGING

Artikel 11.

1. Onverminderd het in lid 2 van dit artikel bepaalde wordt de vereniging vertegenwoordigd door het bestuur. Daarnaast komt de vertegenwoordigingsbevoegdheid mede toe aan ieder bestuurslid A, als zodanig door de raad van toezicht aangewezen. De overige bestuurders, die niet zelfstandig vertegenwoordigingsbevoegd zijn, zullen door de raad van toezicht worden aangewezen als bestuurder B.
2. In alle gevallen waarin de vereniging een tegenstrijdig belang heeft met dat van een of meer bestuursleden, wordt de vereniging vertegenwoordigd door een door de raad van toezicht uit of buiten zijn midden aangewezen persoon, tenzij de algemene vergadering een of meer andere personen daartoe aan-

wijst.

3. Het bestuur kan besluiten tot de verlening van volmacht aan één of meer niet-bestuursleden om de vereniging binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

TAAK EN BESLUITVORMING BESTUUR

Artikel 12.

1. Het bestuur is belast met de algemene leiding van de vereniging en voert het beleid van de vereniging uit.
2. Het bestuur is gehouden zich te gedragen naar de aanwijzingen van de raad van toezicht betreffende algemene lijnen van het te voeren beleid.
3. Het bestuur is - onvertet lid 8 van dit artikel - bevoegd te besluiten tot het aangaan van alle overeenkomsten, waaronder dus mede zijn begrepen overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaren van registergoederen, en overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerstelling voor een schuld van een ander verbindt.
4. Het bestuur kan ter vergadering slechts geldige besluiten nemen, indien meer dan de helft van de in functie zijnde bestuursleden aanwezig is. Tenzij in deze statuten anders is bepaald, besluit het bestuur met volstrekte meerderheid van stemmen.
5. Indien ter vergadering niet voldoende personen aanwezig zijn om geldige besluiten te nemen, kan een tweede vergadering (te houden niet eerder dan een week en niet later dan een maand na de eerste vergadering) worden bijeengeroepen, in welke tweede vergadering omtrent dezelfde onderwerpen als geagendeerd voor de eerste vergadering kan worden besloten, ongeacht het op die tweede vergadering aanwezige aantal bestuursleden.
6. In vergaderingen van het bestuur brengt ieder bestuurslid een stem uit.
7. Een unanieme schriftelijke verklaring van alle in functie zijnde bestuursleden heeft dezelfde rechtskracht als een besluit genomen met algemene stemmen in een vergadering waarin alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig zijn.
8. Aan de goedkeuring van de raad van toezicht zijn onderworpen de besluiten en voorstellen van het bestuur omtrent:
 - a. het aangaan van overeenkomsten, waarbij aan de vereniging een (bank)krediet wordt verleend;
 - b. het ter leen verstrekken van gelden, alsmede het ter leen opnemen van gelden, waaronder niet is begrepen het gebruik maken van een aan de vereniging verleend (bank)krediet;
 - c. duurzame rechtstreekse of middellijke samenwerking met een andere rechtspersoon of onderneming en het verbreken van zodanige samenwerking, indien de samenwerking of verbreking voor de vereniging van ingrijpende betekenis is;

- d. rechtstreekse of middellijke deelneming in het kapitaal van een vennootschap of onderneming en het wijzigen van de omvang van een zodanige deelneming;
 - e. het vaststellen van de jaarlijkse begroting van de vereniging;
 - f. het doen van investeringen die niet zijn opgenomen in de goedgekeurde jaarlijkse begroting van de vereniging, voorzover die een door de raad van toezicht te bepalen bedrag te boven gaan.;
 - g. het doen van een voorstel aan de algemene vergadering tot het wijzigen van de statuten, tot ontbinding, tot fusie of tot splitsing;
 - h. het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaren van registergoederen, en overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt;
 - i. het stellen van zekerheid;
 - j. het aangaan van vaststellingsovereenkomsten;
 - k. het optreden in rechte, waaronder begrepen het voeren van arbitrale procedures, doch met uitzondering van het nemen van die rechtsmaatregelen, die geen uitstel kunnen lijden;
 - l. zodanige (rechts)handelingen als door de raad van toezicht duidelijk omschreven en schriftelijk ter kennis van het bestuur zijn gebracht.
- Het ontbreken van de goedkeuring zoals bedoeld in dit lid tast de vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuur of de bestuursleden niet aan.
9. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling behoeven. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen. De vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement van het bestuur behoeven de goedkeuring van de raad van toezicht.

RAAD VAN TOEZICHT

Artikel 13.

1. De vereniging heeft een raad van toezicht.
2. De raad van toezicht bestaat uit een door de algemene vergadering vast te stellen aantal van ten minste zeven personen. De raad van toezicht bepaalt zelf de onderlinge taakverdeling. Een lid van de raad van toezicht kan niet tevens lid van het bestuur zijn, doch dient wel lid van de vereniging te zijn.
3. De raad van toezicht stelt een profielschets voor zijn samenstelling vast, rekening houdend met de werkzaamheden van de vereniging, de gewenste achtergrond en deskundigheid van de leden van de raad van toezicht.
4. De leden van de raad van toezicht worden benoemd door de algemene vergadering op voordracht van de raad van toezicht, waarbij zij de in het vorige lid bedoelde profielschets in acht neemt. Daarnaast kan voordracht voor een

lid van de raad van toezicht plaatsvinden door ten minste vijftientig (25) leden gezamenlijk.

5. Een lid van de raad van toezicht treedt uiterlijk vier jaar na zijn laatste herbenoeming af. Een lid van de raad van toezicht is maximaal twee maal herbenoembaar.
6. De algemene vergadering kan aan de leden van de raad van toezicht een redelijke vergoeding toekennen voor de door hen ten behoeve van de vereniging verrichte werkzaamheden.
7. De raad van toezicht wijst uit zijn midden een voorzitter en een vice-voorzitter aan. De voorzitter en de vice-voorzitter hebben als zodanig zitting voor een periode van vier jaar en kunnen, onverminderd het in artikel 13 lid 5 bepaalde, worden herbenoemd als voorzitter respectievelijk vice-voorzitter.
8. De raad van toezicht is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, die naar het oordeel van de raad van toezicht (nadere) regeling behoeven. De raad van toezicht is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen.

EINDE LIDMAATSCHAP RAAD VAN TOEZICHT EN SCHORSING

Artikel 14.

1. Een lid van de raad van toezicht is te allen tijde bevoegd zelf ontslag te nemen, mits dit schriftelijk geschiedt.
2. De algemene vergadering kan een lid van de raad van toezicht schorsen of ontslaan.
3. De raad van toezicht kan bij unaniem besluit van alle overige in functie zijnde leden van deze raad een lid van de raad van toezicht schorsen wegens verwaarlozing van zijn taak of wegens andere gewichtige redenen op grond waarvan zijn handhaving als lid van de raad van toezicht redelijkerwijs niet van de raad van toezicht kan worden verlangd.
4. Een besluit tot ontslag of schorsing wordt niet genomen dan nadat het lid van de raad van toezicht over wiens ontslag of schorsing wordt besloten de gelegenheid is geboden om te worden gehoord.
5. De schorsing als bedoeld in lid 2 van dit artikel vervalt van rechtswege, indien de algemene vergadering niet binnen drie maanden daarna tot ontslag heeft besloten.

TAAK RAAD VAN TOEZICHT

Artikel 15.

1. Onverminderd het elders in deze statuten bepaalde heeft de raad van toezicht tot taak voortdurend toezicht te houden op het beleid van het bestuur en op de algemene gang van zaken in de vereniging en de met haar verbonden onderneming. Hij staat het bestuur met raad ter zijde. De raad is bevoegd tot het nemen van maatregelen die voor uitoefening van dat toezicht nodig zijn en daartoe de uitvoering van besluiten van het bestuur te schorsen.

2. De raad van toezicht voert jaarlijks met ieder bestuurslid een functionerings-gesprek.
3. De raad van toezicht is gehouden jaarlijks verantwoording af te leggen aan de algemene vergadering.
De raad van toezicht is niet gehouden over zijn handelingen verantwoording af te leggen aan het bestuur.
4. Bij de vervulling van hun taak richten de leden van de raad van toezicht zich naar het belang van de vereniging en de met haar verbonden organisatie.
5. Het bestuur verschaft de raad van toezicht tijdig de voor de uitoefening van diens taak noodzakelijke gegevens.
6. De raad van toezicht is bevoegd zich op kosten van de vereniging door één of meer deskundigen te doen bijstaan.

VERGADERINGEN RAAD VAN TOEZICHT en BESLUITVORMING

Artikel 16.

1. Ieder kalenderjaar worden ten minste vier vergaderingen van de raad van toezicht gehouden. Daarbij wordt eenmaal per jaar een vergadering gehouden waarin de raad van toezicht het door hem in dat jaar gevoerde beleid evalueert.
2. Voorts wordt een vergadering gehouden wanneer de voorzitter dit nodig acht.
3. Wanneer een van de leden van de raad van toezicht het nodig acht dat een vergadering wordt gehouden, kan dit lid de voorzitter schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten verzoeken een vergadering bijeen te roepen.
Geeft de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg, dan is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering van de raad van toezicht bijeen te roepen op de wijze waarop de voorzitter een vergadering bijeenroept. Aan een dergelijk verzoek wordt in elk geval geacht geen gevolg te zijn gegeven indien de vergadering niet binnen vier weken na het verzoek wordt gehouden.
4. Met uitzondering van de in de tweede zin van artikel 16 lid 1 bedoelde vergadering, worden de bestuursleden de vergaderingen van de raad van toezicht bij, tenzij de raad van toezicht in bijzondere gevallen anders bepaalt.
5. Behalve wanneer overeenkomstig het derde lid van artikel 16 de vergadering door een lid van de raad van toezicht wordt bijeengeroepen, geschiedt de oproeping tot de vergadering door de voorzitter.
6. De oproeping geschiedt met inachtneming van een termijn van ten minste zeven dagen, waarbij de dag van de oproeping en die van de vergadering niet worden meegerekend.
7. De oproeping gebeurt schriftelijk, waarbij de plaats en het tijdstip van de vergadering en de te behandelen onderwerpen worden vermeld.
8. De vergaderingen van de raad van toezicht worden geleid door de voorzitter, bij diens afwezigheid door de vice-voorzitter en bij diens afwezigheid door

- degene die daartoe door de vergadering wordt aangewezen.
9. Van hetgeen besproken en besloten is worden notulen en een besluitenlijst gemaakt. Deze notulen en besluitenlijst worden door de raad van toezicht in de volgende vergadering van dat orgaan vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter van die vergadering en de notulist van die vergadering ondertekend.
 10. Besluiten kunnen slechts worden genomen over onderwerpen die bij de oproeping zijn meegedeeld.
 11. Zijn echter ter vergadering alle in functie zijnde leden van de raad van toezicht aanwezig, dan kunnen besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en het houden van vergaderingen niet in acht genomen.
 12. Een unanieme schriftelijke verklaring van alle in functie zijnde leden van de raad van toezicht heeft dezelfde rechtskracht als een besluit genomen met algemene stemmen in een vergadering waarin alle in functie zijnde leden van de raad van toezicht aanwezig zijn.
 13. In vergaderingen van de raad van toezicht brengt ieder lid van de raad van toezicht een stem uit.
 14. De raad van toezicht kan ter vergadering slechts geldige besluiten nemen, indien meer dan de helft van de in functie zijnde leden van de raad van toezicht aanwezig is. Tenzij in deze statuten anders is bepaald, besluit de raad van toezicht met volstrekte meerderheid van stemmen.
 15. Indien ter vergadering niet voldoende personen aanwezig zijn om geldige besluiten te nemen, kan een tweede vergadering (te houden niet eerder dan een week en niet later dan een maand na de eerste vergadering) worden bijeengeroepen, in welke tweede vergadering omtrent dezelfde onderwerpen als geagendeerd voor de eerste vergadering kan worden besloten, ongeacht het op die tweede vergadering aanwezige aantal leden van de raad van toezicht.
 16. Indien een lid van de raad van toezicht dit wenst wordt schriftelijk gestemd.

BOEKJAAR EN JAARVERSLAG

Artikel 17.

1. Het boekjaar van de vereniging is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht tot het houden van zodanige aantekeningen omtrent de vermogenstoestand van de vereniging, dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
3. Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene vergadering, een jaarverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de baten en de staat van baten

en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de algemene vergadering over. Deze stukken worden ondertekend door de bestuursleden en de leden van de raad van toezicht; ontbreekt de ondertekening van een of meer hunner, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt.

4. De algemene vergadering wijst op voordracht van de raad van toezicht een registeraccountant dan wel een organisatie waarin zodanige accountants samenwerken aan, die de rekening en verantwoording van het bestuur onderzoekt, aan de algemene vergadering een verklaring omtrent zijn onderzoek aflegt en aan het bestuur verslag van zijn bevindingen uitbrengt. Het bestuur is verplicht aan de registeraccountant alle door hem gewenste inlichtingen te verschaffen, hem desgewenst de kas en de waarden te tonen en inzage in de boeken en bescheiden van de vereniging te geven.
Wijst de algemene vergadering geen registeraccountant aan, dan wordt deze door de raad van toezicht aangewezen of, zo deze daartoe niet overgaat, het bestuur.
5. De opdracht aan de registeraccountant als bedoeld in artikel 17 lid 4 kan te allen tijde worden ingetrokken door het orgaan dat de opdracht heeft verleend. Een door het bestuur verleende opdracht kan bovendien worden ingetrokken door de raad van toezicht.

ALGEMENE VERGADERING

Artikel 18.

1. Het bestuur roept de algemene vergadering bijeen, zo dikwijls het dit wenselijk oordeelt, of wanneer het daartoe volgens de wet of statuten verplicht is. De raad van toezicht is eveneens bevoegd de algemene vergadering bijeen te roepen.
2. De leden worden ten minste veertien dagen van tevoren schriftelijk onder opgave van de agenda ter vergadering opgeroepen, hetzij door een desbetreffende mededeling in een als orgaan van vereniging te beschouwen blad.
3. Op schriftelijk verzoek van ten minste één honderdste gedeelte van het aantal leden is het bestuur verplicht tot het bijeenroepen van een algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken onder opgave van de te behandelen agendapunten en de aan de vergadering voor te leggen conceptbesluiten. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot de bijeenroeping van de algemene vergadering overgaan op de wijze waarop het bestuur de algemene vergadering bijeenroept of bij advertentie in ten minste één landelijk verspreid dagblad.
4. De algemene vergadering wordt gehouden op een door het bestuur te bepalen plaats.
5. In de vergadering bedoeld in artikel 17 lid 3 komen onder meer aan de orde:
 - a. de voorziening in vacatures in de raad van toezicht;

- b. de benoeming van de in artikel 17 lid 4 genoemde registeraccountant dan wel een organisatie waarin zodanige accountants samenwerken;
 - c. de goedkeuring van de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting;
 - d. het verlenen van décharge aan de bestuursleden voor het door hen in het afgelopen boekjaar gevoerde beleid en aan de leden van de raad van toezicht voor het door hen in het afgelopen boekjaar gehouden toezicht;
 - e. de vaststelling van de contributie; wordt geen contributie vastgesteld dan geldt de laatst vastgestelde contributie ook voor het komende contributiejaar;
 - f. de begroting voor het komende boekjaar.
6. Omtrent onderwerpen die niet op de agenda voorkomen kan geen besluitvorming plaatsvinden.
 7. De algemene vergadering wordt geleid door de voorzitter van de raad van toezicht. Indien hij niet aanwezig is voorziet de algemene vergadering zelf in haar leiding.
 8. De bestuursleden en de leden van de raad van toezicht hebben toegang tot vergaderingen van de algemene vergadering. Zij hebben in die vergaderingen een raadgevende stem.
 9. Van een vergadering worden notulen gehouden, die in dezelfde vergadering dan wel in een volgende algemene vergadering worden vastgesteld.

BEVOEGDHEDEN EN BESLUITVORMING VAN DE ALGEMENE VERGADERING

Artikel 19.

1. Aan de algemene vergadering komen alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen.
2. Alle leden, die niet geschorst zijn, hebben toegang tot de algemene vergadering en hebben daarin één stem.
3. Een lid kan zich door een schriftelijk daartoe gemachtigd ander lid laten vertegenwoordigen. Het aantal stemmen door één persoon uit te brengen blijft beperkt tot twee.
4. Voor zover de statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten van de algemene vergadering genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Blanco en niet juist uitgebrachte stemmen tellen niet mee.
5. Tenzij de voorzitter, de vergadering gehoord, anders beslist, wordt over personen schriftelijk en over zaken mondeling gestemd.
Schriftelijke stemming geschiedt met gesloten briefjes. Mondelinge stemming kan plaatsvinden door middel van hand opsteken, bij acclamatie of middels hoofdelijke stemming. Het aannemen van voorstellen bij acclamatie is mogelijk, tenzij de voorzitter of een stemgerechtigde hoofdelijke of schriftelijke

- stemming verlangt.
6. Indien bij verkiezing van personen niemand de volstrekte meerderheid heeft verkregen, heeft een tweede stemming plaats tussen de twee personen die het hoogste aantal stemmen hebben behaald. Is het hoogste aantal stemmen dat op een persoon werd uitgebracht voor meer dan twee personen gelijk, dan vindt herstemming plaats tussen alle personen die dit aantal stemmen behaalden.
 7. Onverminderd het bepaalde in lid 5 van dit artikel wordt bij staking van stemmen over personen een tweede keer gestemd. Staken de stemmen wederom dan beslist het lot.
 8. Bij staking van stemmen over zaken wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
 9. Het ter algemene vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
 10. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
 11. Een eenstemmig schriftelijk besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur, dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering.

STATUTENWIJZIGING, FUSIE, SPLITSING OF ONTBINDING

Artikel 20.

1. Besluiten tot wijziging van deze statuten, tot fusie, splitsing of ontbinding van de vereniging kunnen slechts worden genomen met ten minste twee/derde der geldig uitgebrachte stemmen in een algemene vergadering, waarin ten minste één/twintigste gedeelte van het aantal leden aanwezig en/of vertegenwoordigd is.
2. Is in de algemene vergadering als bedoeld in lid 1 van dit artikel het voorgeschreven aantal leden niet aanwezig en/of vertegenwoordigd, dan kan in een volgende vergadering welke tussen vier en acht weken na die eerste vergadering moet worden gehouden, ongeacht het aantal aanwezige leden, met ten minste twee/derde der geldig uitgebrachte stemmen een besluit worden genomen.
3. Degenen, die een oproeping tot een algemene vergadering hebben gedaan, waarin een voorstel tot het nemen van een besluit tot statutenwijziging aan de orde zal worden gesteld, moeten tegelijkertijd met de oproeping een afschrift

van het voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, ten kantore van de vereniging neerleggen ter inzage van de leden tot de afloop van de vergadering.

De leden moeten in de gelegenheid worden gesteld van de dag van de neerlegging tot die van de algemene vergadering een afschrift van het voorstel, zoals in de vorige zin bedoeld, te verkrijgen. Deze afschriften worden kosteloos verstrekt.

Van het voormelde wordt melding gemaakt op de agenda van de vergadering.

4. Een statutenwijziging, fusie of splitsing treedt niet eerder in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van de akte namens de vereniging is ieder bestuurslid bevoegd onder overlegging van een uittreksel van de notulen van de vergadering.
5. Bij ontbinding van de vereniging is - tenzij bij het besluit tot ontbinding andere vereffenaars worden benoemd - het bestuur belast met de vereffening.
6. Gedurende de vereffening blijven bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
7. Een eventueel overschot na vereffening wordt besteed op een wijze die zoveel mogelijk overeenstemt met het doel van de vereniging.
8. Na afloop van de vereffening zullen de boeken en bescheiden van de ontbonden vereniging gedurende zeven jaren blijven berusten onder de persoon, daartoe door de algemene vergadering te benoemen.

REGLEMENTEN

Artikel 21.

1. De algemene vergadering kan voor de leden verbindende reglementen vaststellen, die niet in strijd mogen zijn met de wet en de statuten.

Exhibit 2



OPRICHTING

van

STICHTING UITVOERING VEDIOR SCHIKKING

akte van 25 september 2008

Amsterdam

Brussel

Londen

Luxemburg

New York

Rotterdam

● **NautaDutilh**

1

NautaDutilh N.V.

WB/rp

**AKTE VAN OPRICHTING
STICHTING UITVOERING VEDIOR SCHIKKING**

Heden, vijftieng september tweeduizend acht, verscheen voor mij, mr. Wijnand —
Hendrik Bossenbroek, notaris te Amsterdam: _____
de heer mr. Paul Cornelis Simon van der Bijl, werkzaam ten kantore van mij, notaris, —
te 1077 XV Amsterdam, Strawinskylaan 1999, geboren te Haarlemmermeer op _____
zesentwintig januari negentienhonderd tachtig, _____
te dezen handelend als schriftelijk gevolmachtigde van _____
RANDSTAD HOLDING n.v., een naamloze vennootschap, statutair gevestigd te _____
Amsterdam (adres: 1112 TC Diemen, Diemermere 25), handelsregisternummer _____
33216172. _____

De comparant verklaarde bij deze een stichting op te richten, welke wordt geregeerd —
door de volgende: _____

STATUTEN _____

NAAM EN ZETEL _____

Artikel 1 _____

1.1 De stichting draagt de naam: Stichting Uitvoering Vedioir Schikking. _____

1.2 Zij is gevestigd te Amsterdam. _____

DOEL _____

Artikel 2 _____

De stichting heeft ten doel het behartigen van de belangen van (gewezen) houders van —
aandelen in het kapitaal van Vedioir N.V., een naamloze vennootschap, destijds _____
statutair gevestigd te Amsterdam en welke vennootschap is opgehouden te bestaan met —
ingang van één juli tweeduizend acht krachtens juridische fusie met RANDSTAD —
HOLDING n.v., een naamloze vennootschap, statutair gevestigd te Amsterdam _____
("RANDSTAD") die mogelijk of daadwerkelijk schade hebben geleden als gevolg van —
de onverwachte gebeurtenissen op dertig november tweeduizend zeven, het aangaan —
van een collectieve vaststellingsovereenkomst ter beëindiging van geschillen terzake —
van deze onverwachte gebeurtenissen, het aanhangig maken van een _____
verzoekschriftprocedure tot het verbindend verklaren van deze collectieve _____
vaststellingsovereenkomst onder de Wet Collectieve Afwikkeling Massaschade, het —
berekenen en vaststellen en betalen van de vergoedingen die onder deze _____
vaststellingsovereenkomst aan (gewezen) houders van aandelen in het kapitaal van —
Vedioir N.V. toekomt en voorts al hetgeen in de ruimste zin met één en ander verband —
houdt, daartoe behoort en/of daartoe bevorderlijk kan zijn. _____

VERMOGEN _____

Artikel 3 _____

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: _____

- een eenmalige bijdrage van RANDSTAD; _____

- alle andere verkrijgingen en baten. _____
Erfstellingen mogen door de stichting slechts worden aanvaard onder het voorrecht van
boedelbeschrijving. _____

BESTUUR

Artikel 4

- 4.1 Het bestuur van de stichting bestaat uit drie leden, te weten een A bestuurslid, een B bestuurslid en een C bestuurslid, en wordt voor de eerste maal bij deze akte benoemd. _____
- 4.2 Het bestuur (met uitzondering van het eerste bestuur waarvan de leden in functie worden benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. _____
De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld. _____
- 4.3 De bestuursleden worden benoemd voor zodanige termijn als bij hun benoeming door de benoemende instantie is bepaald. _____
Het A bestuurslid wordt benoemd door RANDSTAD. _____
Het B bestuurslid wordt benoemd door Vereniging van Effectenbezitters, een vereniging met volledige rechtsbevoegdheid, statutair gevestigd te 's-Gravenhage ("VEB"). _____
Het C bestuurslid wordt benoemd door RANDSTAD en VEB gezamenlijk. _____
Afredende bestuursleden zijn terstond herbenoembaar. _____
- 4.4 Mocht casu quo mochten in het bestuur om welke reden dan ook één of meer leden ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het enige overblijvende bestuurslid desalniettemin een wettig bestuur, onder de verplichting zo spoedig mogelijk maatregelen te treffen opdat door de betreffende benoemende instantie(s) in de vacature(s) wordt voorzien. _____
- 4.5 Indien te eniger tijd alle bestuursleden mochten komen te ontbreken voordat aanvulling van de ontstane vacature(s) plaats had en voorts indien de betreffende benoemende instantie(s) zouden nalaten binnen redelijke termijn in de vacature(s) te voorzien, zal die voorziening geschieden door de rechtbank op verzoek van iedere belanghebbende of op vordering van het openbaar ministerie. _____

BESTUURSVERGADERINGEN EN BESTUURSBESLUITEN

Artikel 5

- 5.1 De bestuursvergaderingen worden gehouden op de van keer tot keer door de voorzitter van het bestuur vast te stellen plaats. _____
- 5.2 Ieder half jaar wordt ten minste één vergadering gehouden. _____
- 5.3 Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien één der andere bestuursleden daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave der te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt. _____
Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft zodanig, dat

● NautaDutilh

3

NautaDutilh N.V.

- de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker gerechtigd zelf een vergadering bijeen te roepen op een door hem te bepalen plaats en met inachtneming van de vereiste formaliteiten.
- 5.4 De oproeping tot de vergadering geschiedt schriftelijk door de voorzitter - behoudens het in lid 3 bepaalde -, ten minste zeven dagen tevoren, de dag der oproeping en die der vergadering niet meegerekend.
- 5.5 De oproepingsbrieven vermelden behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.
- 5.6 Indien de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht zijn genomen, kunnen desalniettemin in een bestuursvergadering geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits in de betreffende bestuursvergadering alle in functie zijnde leden aanwezig zijn en mits geen van hen zich tegen de besluitvorming in de betreffende bestuursvergadering verzet.
- 5.7 De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.
- 5.8 Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door een der andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht.
- De notulen worden vastgesteld en ten blijke daarvan getekend door de voorzitter en secretaris van de vergadering.
- 5.9 Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid van zijn in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is.
- Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een mede-bestuurslid laten vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter der vergadering voldoende, volmacht.
- 5.10 Een gelijktijdige telefonische- of beeldverbinding met geluid, tot stand gebracht tussen alle bestuurders, waar ter wereld zij ook zijn, wordt geacht gedurende het bestaan van deze verbinding een bestuursvergadering te vormen, tenzij een bestuurslid zich daartegen verzet en mits alle bestuursleden in de nemen besluiten gekend zijn.
- De door de voorzitter en de secretaris getekende notulen van het verhandelde vormen voldoende bewijs van het verhandelde en van het inachtnemen van alle noodzakelijke formaliteiten.
- 5.11 Besluiten van het bestuur kunnen in plaats van in een vergadering ook schriftelijk, waaronder begrepen via ieder ander gangbaar beveiligd communicatiekanaal overgebracht en op schrift ontvangen of voor schriftelijke weergave vatbaar bericht worden genomen, mits alle bestuurders in het te nemen besluit gekend zijn en geen van hen zich tegen deze wijze van besluiten verzet.
- 5.12 Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. Voorzover

deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle
bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid der geldig uitgebrachte
stemmen.

Indien de stemmen staken beslist de voorzitter.

5.13 Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter
een schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden dit voor
de stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende,
gesloten briefjes.

5.14 Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.

BESTUURSBEVOEGDHEID EN VERTEGENWOORDIGING

Artikel 6

6.1 Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.

6.2 Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten
tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen noch tot het
aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk
medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot
zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt.

Artikel 7

7.1 De stichting wordt vertegenwoordigd door het bestuur, voorzover uit de wet
niet anders voortvloeit. De stichting kan voorts worden vertegenwoordigd door
twee gezamenlijk handelende bestuursleden.

7.2 Het bestuur kan aan anderen volmacht geven om de stichting te
vertegenwoordigen binnen de in die volmacht omschreven grenzen.

EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP

Artikel 8

Het bestuurslidmaatschap van een bestuurslid eindigt:

- door overlijden van het bestuurslid;
- bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
- bij schriftelijke ontslagneming (bedanken);
- bij ontslag op grond van artikel 2:298 van het Burgerlijk Wetboek;
- door periodiek aftreden met inachtneming van het bepaalde in artikel 4 lid 3;
- waar het betreft het A bestuurslid, door een besluit van die strekking van
RANDSTAD; en
- waar het betreft het B bestuurslid, door een besluit van die strekking van
VEB.

BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN

Artikel 9

9.1 Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.

9.2 Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles
betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien
uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de
daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige

wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.

9.3 Per het einde van ieder boekjaar worden door de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken binnen zes maanden na afloop van het boekjaar aan het bestuur worden aangeboden.

9.4 De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld.

9.5 Het bestuur is verplicht de in de leden 2 en 3 van dit artikel bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.

REGLEMENTEN

Artikel 10

10.1 Het bestuur is bevoegd een of meer reglementen vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat.

10.2 Reglementen mogen niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.

10.3 Het bestuur is te allen tijde bevoegd een reglement te wijzigen of op te heffen.

10.4 Op de vaststelling, wijziging en opheffing van een reglement is het bepaalde in artikel 11 van overeenkomstige toepassing.

STATUTENWIJZIGING

Artikel 11

Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen.

Het besluit daartoe moet worden genomen met een meerderheid van de uitgebrachte stemmen in een vergadering, waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

ONTBINDING EN VEREFFENING

Artikel 12

12.1 Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.

Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 11 van overeenkomstige toepassing.

12.2 De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voorzover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.

12.3 De vereffening geschiedt door het bestuur.

12.4 De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding van de stichting inschrijving geschiedt in het handelsregister.

12.5 Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.

12.6 Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt zoveel mogelijk besteed overeenkomstig het doel van de stichting.

12.7 Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende zeven jaren berusten onder de jongste vereffenaar.

Tenslotte verklaarde de comparant:

a. dat, ter uitvoering van het bepaalde in artikel 4 leden 1 en 2, voor de eerste

● NautaDutilh

6

NautaDutilh N.V.

maal tot bestuurders van de stichting worden benoemd: _____

1. De heer Johannes Marinus van de Luijtgarden, wonende te [ADRES
VERWIJDERD], geboren te Amsterdam op één juni _____
negentienhonderdachtenveertig, als A bestuurslid, voor een termijn van
twee (2) jaar, in de functie van secretaris; _____
 2. Mevrouw Aafje Adriane Elisabeth Rietveld, wonende te [ADRES
VERWIJDERD], geboren te Leiden op achttien juni _____
negentienhonderdzesenzeventig, als B bestuurslid, voor een termijn
van twee (2) jaar in de functie van penningmeester; _____
 3. De heer Maarten Job Kroeze, als C bestuurslid, voor een termijn van
twee (2) jaar, in de functie van voorzitter; _____
- b. dat het eerste boekjaar eindigt op de eerstvolgende éénendertigste december. _____

VOLMACHT _____

De comparant is gemachtigd bij een onderhandse akte van volmacht welke _____
onmiddellijk na het passeren aan deze akte zal worden gehecht. _____

De comparant is mij, notaris, bekend. _____
Deze akte is verleden te Amsterdam op de dag aan het begin van deze akte vermeld. _____

Nadat vooraf door mij, notaris, de zakelijke inhoud van deze akte aan de comparant is
medegedeeld en door mij, notaris, is toegelicht, heeft hij verklaard van de inhoud _____
daarvan te hebben kennisgenomen, met de inhoud in te stemmen en op volledige _____
voorlezing daarvan geen prijs te stellen. Onmiddellijk na beperkte voorlezing is deze _____
akte door de comparant en mij, notaris, ondertekend. _____

(w.g.) P.C.S. van der Bijl, W.H. Bossenbroek



UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

A large, stylized handwritten signature in black ink, likely belonging to P.C.S. van der Bijl, written over the "UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT" text.

Exhibit 3

Vedior announces settlement

Vedior is pleased to announce that an agreement has been reached with VEB (the Dutch Shareholders Association) regarding a settlement for shareholders who sold Vedior shares on Friday morning 30 November 2007, prior to the publication of a press release regarding the discussions between Vedior and Randstad. For this group of shareholders an amount of EUR 4.25 million will be made available. The settlement provides these shareholders approximately 80% compensation for the difference between the sale price of their shares compared to the price when trading was resumed at 1.20pm that day.

Vedior and VEB expect to submit a request under the Dutch Act on the Settlement of Mass Claims ('WCAM') to have the settlement certified. The details of the settlement will be further discussed and will be published in due course.

Tex Gunning, Vedior's Chief Executive said, " *We are unhappy about the turn of events on that Friday, whatever may have caused these events. Although we firmly believe that we acted properly, we consider this settlement to be in the best interest of all our stakeholders.* "

Company Profile:

Vedior is one of the world's largest recruitment companies and is a full-service recruitment provider with a diversified portfolio of brands targeting a broad range of industry sectors.

From its global network of offices spanning Europe, North America, Australasia, Asia, Latin America and Africa, Vedior offers temporary and permanent recruitment as well as a number of complementary employment-related services such as outplacement, HR outsourcing, payrolling and training.

Vedior has a leading market position in the provision of professional/executive recruitment in sectors such as information technology, healthcare, accounting, engineering and education. We also have a significant global network providing administrative/secretarial and light industrial recruitment.

For further information, please contact:

Tex Gunning, Chief Executive Officer +31 (0)20 573 5609

Frits Vervoort, Chief Financial Officer

Jelle Miedema, Company Secretary